

有機農産物の生産行程管理者 申請前のチェックリスト

項目	内容	確認
生産行程管理 担当者	資格要件を満たす生産行程管理担当者が、管理に十分な人数置かれているか	
	その中から生産行程管理責任者が 1 名選任されているか	
	責任者 は、認証機関の指定する講習会を修了しているか	
格付担当者	資格要件を満たす格付担当者が、業務に必要な人数置かれているか	
	そのものは、全員認証機関の指定する講習会を修了しているか	
	格付担当者が複数の場合、格付責任者が 1 名選任されているか	
生産・保管施設	申請するほ場、栽培場や採取地は明確か (住所を記載したリストを作成したか)	
	これらは JAS のほ場等の条件を満たしているか	
	保管施設や作業施設で、非有機との混合や薬剤汚染を防止する手段があるか	
	これらのほ場・保管施設等の図面は作成したか	
内部規程の 整備と実施	生産行程管理のための内部規程は定められているか	
	内部規程は自社の管理に沿った具体的な内容になっているか	
	その内部規程に必要な項目は盛り込まれているか (①種苗等の入手、②肥培管理、栽培管理、有害動植物の防除、一般管理、 育苗管理、③機械器具、④収穫後の工程、⑤記録類の作成及び保存、 ⑥苦情処理、⑦年間計画の策定と通知、⑧認証機関による確認)	
	内部規程に基づき、生産行程の管理を始めているか	
	内部規程の見直しは定期的に行われるか	
記録の作成と 保持	記録のつけ方は決まっているか	
	生産行程管理記録（及び根拠書類）をほ場の条件を満たす期間の分保持しているか	
格付規程の 整備と実施	格付規程を整備しているか	
	その格付規程に必要な内容が盛り込まれているか (①生産行程についての検査、②格付の表示、③格付後の荷口の出荷または 処分、④出荷後に JAS 不適合であることが明らかとなった荷口への 対応、⑤記録の作成と保存、⑥登録認証機関による確認)	
	格付規程に基づく格付は、認証取得後実施可能か	
表示	有機 JAS マークは認証後適切に貼付可能か	
	名称の表示は、JAS を満たし適切に行われるか	